

Số: /KH-UBND

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai đã được xây dựng “đúng - đủ - sạch - sống”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp trên địa bàn xã Sa Thầy

Căn cứ Kế hoạch số 515/KH-BCA-BNN&MT ngày 31 tháng 8 năm 2025 của Bộ Công an - Bộ Nông nghiệp và Môi trường triển khai thực hiện chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai;

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai được xây dựng “đúng - đủ - sạch - sống”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp; Thông báo số 206/TB-UBND ngày 29 tháng 9 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi kết luận của Phó Chủ tịch UBND tỉnh Trần Phước Hiền tại cuộc họp nghe và cho ý kiến các nội dung: (1) Liên quan đến vướng mắc trong việc thực hiện kiểm kê đất đai năm 2024 tỉnh Quảng Ngãi; (2) Tiến độ triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai theo Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 của UBND tỉnh.

Căn cứ Kế hoạch số 4144/KH-STNNMT ngày 03 tháng 10 năm 2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện CSDL đất đai đã được xây dựng “đúng - đủ - sạch - sống”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp (Từ ngày 01/9/2025 đến ngày 30/11/2025);

Căn cứ Quyết định 465/QĐ-UBND ngày 20 tháng 10 năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ công tác để triển khai thực hiện Chiến dịch làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai xã Sa Thầy,

Ủy ban nhân dân xã Sa Thầy ban hành Kế hoạch triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai đã được xây dựng “đúng - đủ - sạch - sống”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Rà soát, làm sạch, chuẩn hóa toàn bộ dữ liệu đất đai trên địa bàn xã bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống”; đồng bộ giữa CSDL đất đai với CSDL quốc gia về dân cư và hệ thống VBDLIS.

- Bổ sung, cập nhật dữ liệu thiếu; xây dựng dữ liệu mới đối với thửa đất, giấy chứng nhận chưa có trong hệ thống; tạo lập Mã định danh thửa đất, bảo đảm tính thống nhất theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, góp phần nâng cao chất lượng dữ liệu đất đai phục vụ giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, hỗ trợ công tác quản lý nhà nước minh bạch, hiệu quả trên địa bàn xã.

- Tạo nền tảng để phát triển Chính phủ điện tử và công cụ để quản lý nhà nước về đất đai, phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của các cấp, các ngành minh bạch, hiệu quả, rõ trách nhiệm.

2. Yêu cầu

- Rà soát, hoàn thiện Cơ sở dữ liệu đất đai của xã bảo đảm “*đúng - đủ - sạch - sống - thống nhất - dùng chung*”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

- Cơ sở dữ liệu đất đai phải được đồng bộ, tập trung, thống nhất, kết nối chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, Trung tâm dữ liệu quốc gia và trong toàn bộ hệ thống chính trị.

- Dữ liệu về đất đai phải được làm sạch, thống nhất theo chuẩn được quy định tại Thông tư số 08/2025/TT-BCA ngày 05 tháng 2 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Công an về Ban hành Quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về cấu trúc thông điệp dữ liệu trao đổi với Cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia.

- Rà soát, tái cấu trúc các quy trình, thủ tục hành chính, trong đó tập trung vào các thủ tục, quy trình nội bộ để cắt giảm các thành phần hồ sơ giấy, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã có trong cơ sở dữ liệu đất đai, cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và các cơ sở dữ liệu khác để giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, tài sản gắn liền với đất của người dân, doanh nghiệp.

- Bảo đảm tuyệt đối về an toàn thông tin, an ninh mạng trong quá trình tổ chức triển khai xây dựng, hoàn thiện, vận hành và kết nối, chia sẻ cơ sở dữ liệu quốc gia về đất đai; có phương án dự phòng, xử lý sự cố kịp thời.

- Các cơ quan tổ chức thực hiện phải phân công theo nguyên tắc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm và rõ thẩm quyền.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG

1. Phạm vi thực hiện: Trên phạm vi toàn xã Sa Thầy.

2. Thời gian thực hiện: Từ tháng 10/2025 đến 15/11/2025.

3. Đối tượng: Các tổ chức, các hộ gia đình, cá nhân đã được Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở trên địa bàn theo Danh sách các chủ sử dụng đất còn thiếu thông tin do Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIII cung cấp.

III. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch

- Phối hợp với các thôn, các tổ chức, đoàn thể chính trị xã tổ chức tuyên truyền đến người dân về ý nghĩa của chiến dịch “Làm giàu, làm sạch CSDL đất đai”, hướng dẫn cung cấp hồ sơ (*gồm Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở; Thẻ căn cước/ CCCD*).

- Hình thức tuyên truyền: Thông báo tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, hệ thống truyền thanh, các buổi sinh hoạt thôn, các trang mạng xã hội...

- Thời gian: Thường xuyên trong chiến dịch.

2. Thu thập, bổ sung thông tin Giấy chứng nhận và thẻ căn cước/CCCD

- Tổ công tác xã phối hợp với Trưởng thôn trên địa bàn thực hiện **thu thập, quét (scan) Giấy chứng nhận, thẻ căn cước/CCCD** của người dân chưa có trong CSDL.

- Nhập thông tin vào **Biểu mẫu số 01 (Phụ lục 03)** theo định dạng Excel thống nhất.

- Mỗi hồ sơ được quét thành **01 file PDF** không chỉnh sửa, đặt tên theo số phát hành GCN.

- Phương pháp thực hiện: Sau khi nhận được Danh sách các chủ sử dụng đất còn thiếu thông tin do Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIII cung cấp, các thành viên Tổ công tác sẽ phối hợp với các cơ quan, đơn vị, hộ gia đình có liên quan triển khai, thực hiện.

- Thời gian: Hoàn thành trước ngày 15/11/2025.

3. Kiểm tra, giám sát và báo cáo

- Ban Chỉ đạo xã phân công kiểm tra, giám sát tiến độ hằng tuần.

- Báo cáo kết quả cho Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Sở Nông nghiệp và Môi trường*), Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIII vào thứ 4 hàng tuần.

IV. THÀNH LẬP CÁC TỔ THU THẬP, ĐẦU MỐI TIẾP NHẬN THÔNG TIN: Chi tiết tại phụ lục kèm theo. Các cơ quan, đơn vị gửi danh sách nhân sự tham gia về Phòng Kinh tế để tổng hợp, triển khai thực hiện. Đồng thời tạo điều kiện để các cá nhân tham gia hoàn thành nhiệm vụ.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo xã

- Chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai trên địa bàn xã.
- Điều phối, giám sát kiểm tra tiến độ, chất lượng và kết quả thực hiện.
- Bảo đảm nguồn lực, cơ sở vật chất, công nghệ, nhân lực phục vụ chiến dịch.
- Chỉ đạo phối hợp với các cơ quan, đơn vị và kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia.
- Tiếp nhận, xử lý khó khăn, vướng mắc; đề xuất cấp thẩm quyền giải quyết.
- Đánh giá, tổng hợp, báo cáo định kỳ và kết thúc chiến dịch theo quy định.

2. Tổ công tác, Tổ thu thập xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội và các cơ quan liên quan tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai trên địa bàn xã.
- Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung, nhiệm vụ theo Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi;
- Tiếp nhận chỉ đạo, xây dựng kế hoạch và thông báo phân công nhiệm vụ cho các thành viên.
- Thu thập các loại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở; thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở theo đề nghị của Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh; bảo đảm tính chính xác, đầy đủ, kịp thời; phát hiện sai lệch, thiếu, trùng lặp.
- Phối hợp với các Trưởng thôn, làng thu thập các loại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở; thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở; xác minh thực tế; tuyên truyền vận động người dân cung cấp hồ sơ, giấy tờ theo quy định.
- Định kỳ báo cáo tiến độ, kết quả cho Ban Chỉ đạo; đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.
- Kiểm tra, nghiệm thu, lưu trữ hồ sơ và bàn giao cho Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh theo quy định.

3. Công an xã.

- Tổ chức đối khớp, xác thực thông tin, dữ liệu của Chủ sử dụng đất, Chủ sở hữu nhà ở trên cơ sở dữ liệu hiện có do Phòng Kinh tế cung cấp với CSDL quốc gia về dân cư.

- Phối hợp với Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thông suốt, đảm bảo kịp thời, đúng tiến độ và chất lượng sản phẩm trong việc thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

4. Phòng Kinh tế xã.

- Chủ trì và xử lý chính trong thời gian thực hiện việc thu thập các loại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở; thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở.

- Định kỳ thứ 4 hàng tuần (*trước 16 giờ*), tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về Sở Nông nghiệp và Môi trường, chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực XIII để tổng hợp và báo cáo Ban Chỉ đạo, Tổ công tác để theo dõi, chỉ đạo.

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc để hướng dẫn giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan và địa phương tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí nguồn kinh phí để thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật ngân sách nhà nước và các quy định hiện hành (nếu có).

- Cung cấp các văn bản có liên quan cho các cơ quan, đơn vị và thành viên BCD để thực hiện nhiệm vụ.

5. Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- Bảo đảm an ninh, an toàn, bảo mật thông tin, dữ liệu của hệ thống đang vận hành tại địa phương, xây dựng phương án dự phòng, ứng phó khi xảy ra sự cố, bảo đảm phục vụ người dân, doanh nghiệp thông suốt, không bị gián đoạn.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hoá, thể thao, du lịch và truyền thông, UBMTTQVN xã triển khai tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai ở địa phương; tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các trang thông tin điện tử.

6. Trung tâm phục vụ hành chính công xã.

- Công khai kế hoạch này tại trụ sở trung tâm phục vụ hành chính công xã, hướng dẫn, giải thích cho Nhân dân nội dung quan trọng của chiến dịch khi công dân liên hệ thực hiện các thủ tục hành chính.

7. Đề nghị Ủy ban MTTQVN và các tổ chức chính trị - xã hội xã.

- Phối hợp với Ban chỉ đạo, Tổ công tác xã trong việc tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch CSDL đất đai trên địa bàn xã đến từng hội viên, đoàn viên.

8. Trung tâm Văn hoá, thể thao, du lịch và truyền thông.

- Chủ trì tổ chức triển khai tuyên truyền, phổ biến Chiến dịch 90 ngày làm giàu, làm sạch cơ sở dữ liệu đất đai ở địa phương; tổ chức tuyên truyền rộng rãi trên các trang thông tin điện tử.

9. Thôn trưởng các thôn, làng trên địa bàn xã.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền người dân trên địa bàn thôn, làng quản lý, phối hợp với Ban chỉ đạo, Tổ công tác vận động Nhân dân hướng dẫn cung cấp các loại Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở; thẻ căn cước/CCCD của các chủ sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở thuộc quyền sử dụng của mình theo phương châm “*đúng - đủ - chính xác*”.

10. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp có khó khăn, vướng mắc đề nghị Tổ công tác, các đơn vị có liên quan phản ánh kịp thời về Phòng Kinh tế để điều chỉnh, bổ sung và phối hợp xử lý kịp thời.

VII. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch từ ngân sách được cấp có thẩm quyền cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nhiệm vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai đã được xây dựng “*đúng - đủ - sạch - sống*”; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn xã. Báo để các đơn vị biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường (*b/cáo*);
- Thường trực Đảng ủy (*b/cáo*);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã (*p/hợp*);
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Công an xã;
- Ban chỉ huy quân sự xã;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Thôn trưởng các thôn, làng;
- Lưu: VT, VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Xuân