

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 2 NĂM 2026 CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

TT	Nội dung	Chỉ đạo thực hiện	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Trình cấp thẩm quyền	Loại văn bản ban hành/	Thời gian trình	Ghi chú
1	Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; xây dựng xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2026	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	VP HĐND - UBND	các thôn, làng	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 1	Trước ngày 4/02/2026
2	Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2026	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	VP HĐND - UBND	phòng văn hóa - xã hội	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 1	Trước ngày 4/02/2026
3	Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn xã năm 2026	Đồng chí Chủ tịch UBND xã	VP HĐND - UBND	Phòng Văn hóa - xã hội, công an xã; phòng kinh tế	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 1	Trước ngày 4/02/2026
4	Tổ chức khảo sát học sinh chọn học sinh giỏi tham gia thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 năm học 2025-2026	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các trường THCS	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 1	Trước ngày 06/2/2026
5	Triển khai thực hiện các giải pháp bảo đảm cân đối cung cầu, bình ổn thị trường dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 trên địa bàn xã	Đồng chí Nguyễn Văn Xuân, PCT UBND xã	Phòng Kinh tế	Văn phòng HĐND và UBND; các thôn, làng	UBND xã	Văn bản	Tuần 1	Trước ngày 06/2/2026
6	Kế hoạch triển khai tổ chức Lễ ra quân đầu năm 2026	Đồng chí Nguyễn Văn Xuân, PCT UBND xã	Phòng Kinh tế	Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm cung ứng dịch vụ công; phòng văn hóa - xã hội các thôn, làng	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 1	Trước ngày 06/2/2026
7	Triển khai tuần tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, xử lý các trường hợp khai thác khoáng sản trái phép trên địa bàn xã	Đồng chí Nguyễn Văn Xuân, PCT UBND xã	Phòng Kinh tế	Văn phòng HĐND và UBND; công an xã; các thôn, làng	UBND xã	Văn bản	Thường xuyên	
8	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2026	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	Trung tâm PVHCC	Phòng Kinh tế; phòng VHXX; văn phòng HĐND và UBND	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 2	Trước ngày 13/02/2026
9	Quyết định ban hành kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã Sa Thầy	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	Trung tâm PVHCC	Phòng Kinh tế; phòng VHXX; văn phòng HĐND và UBND	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 2	Trước ngày 13/02/2026
10	Kế hoạch giao quân năm 2026	Đồng chí Chủ tịch UBND xã	Ban CHQS xã	Văn phòng HĐND và UBND; các thôn, làng	UBND xã	Lễ giao, nhận quân	Tuần 3	Trước 25/02/2026
11	Kế hoạch công tác thông tin đối ngoại năm 2026	Đồng chí Chủ tịch UBND xã	VP HĐND - UBND	Phòng Văn hóa - xã hội, công an xã	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 3	Trước 25/02/2026
12	Kế hoạch kiểm tra công tác cách hành chính nhà nước năm 2026	Đ/c Chủ tịch UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND; phòng Kinh tế; trung tâm phục vụ HCC; Trung tâm cung ứng dịch vụ công	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 3	Trước 25/02/2026

13	Kế hoạch giải quyết việc làm 2026 trên địa bàn xã	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 4	Trước 28/02/2026
14	Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh sốt xuất huyết Dengue năm 2026	Đ/c Võ Thị Kim Dung, PCT UBND xã	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND; Trung tâm CUDV công; các thôn, làng	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 4	Trước 28/02/2026
15	Kế hoạch thực hiện chỉ tiêu tỷ lệ hộ đồng bào DTTS có đất ở, tỷ lệ hộ đồng bào DTTS có đất sản xuất năm 2026	Đồng chí Nguyễn Văn Xuân, PCT UBND xã	Phòng Kinh tế	Các thôn, làng đồng bào DTTS	UBND xã	Kế hoạch	Tuần 4	Trước 28/02/2026

Ngoài các nhiệm vụ trọng tâm trên, căn cứ vào tình hình cụ thể của địa phương, trong quá trình chỉ đạo, điều hành thực hiện nhiệm vụ, Ủy ban nhân dân xã tiếp tục rà soát, bổ sung tại các cuộc họp tuần, tháng, quý và thống nhất chỉ đạo thực hiện.
